



Il n'est pas rare aujourd'hui de disposer de plusieurs comptes courrier sur un logiciel de messagerie électronique, comme « *Thunderbird 3* ». Or, s'il est intéressant de pouvoir récupérer l'ensemble des messages associés à ces différents comptes d'un simple clic de souris, il devient vite fastidieux de faire le tri pour écarter les messages que l'on juge indésirables(spam). Heureusement pour nous, « *Thunderbird 3* » dispose d'un dispositif performant d'identification et de filtrage des spams.

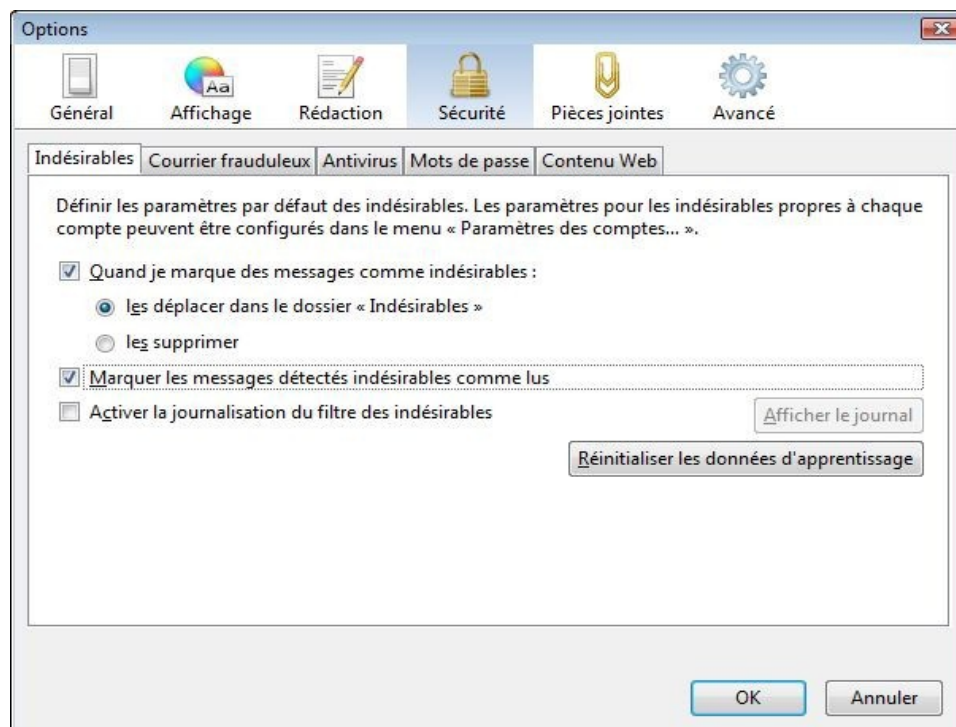
Une fois le ménage effectué, on peut alors classer les messages en fonction des comptes, dans des dossiers spécifiques. Là encore, Thunderbird permet ce classement automatique par un réglage adapté des filtres de messages.

## 1) Lutter contre le SPAM

Pour paramétrer le filtre antispam, déroulez le menu *Outils* de Thunderbird et sélectionnez *Options*.  
Affichez la section *Confidentialité* et l'onglet *Indésirables*.

Les réglages suivants sont conseillés:

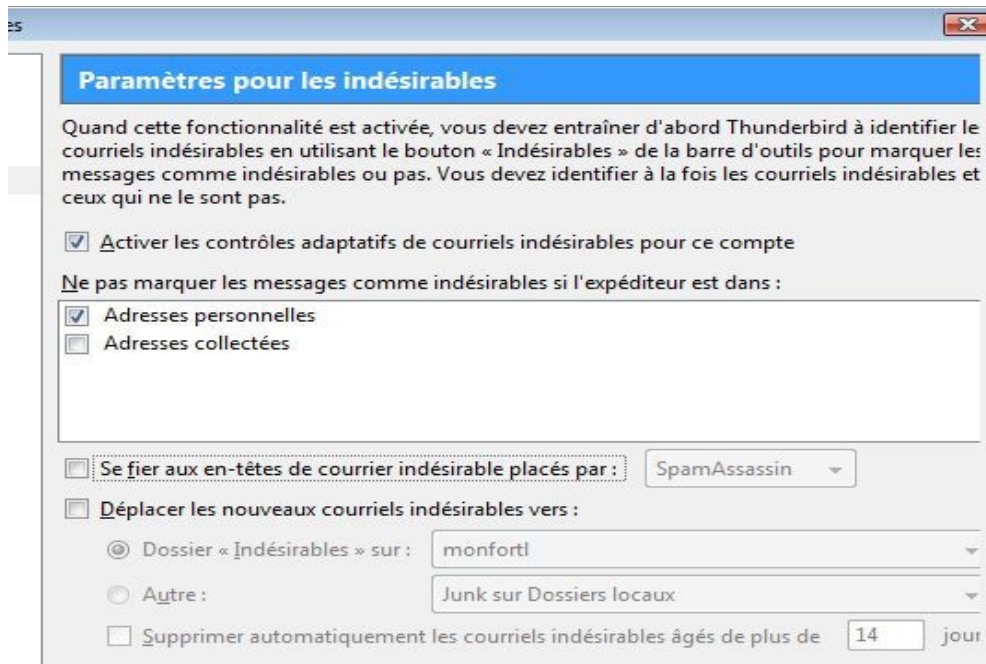
- cochez la case *Quand je marque des messages comme indésirables* : et sélectionnez l'option *les déplacer dans le dossier « Indésirables »*
- cochez la case *Marquer les messages détectés comme lus*



Validez en cliquant sur *OK*.

Une autre partie des réglages se fait au niveau de chaque compte. Déroulez le menu *Outils* puis sélectionnez *Paramètres des comptes...* Pour chaque compte, affichez la section *Paramètres pour les indésirables...*

Vérifiez le réglage par défaut. Les options *Activer les contrôles adaptatifs de courriels indésirables pour ce compte* et *Ne pas marquer les messages comme indésirables si l'expéditeur est dans Adresses personnelles* doivent être activées.



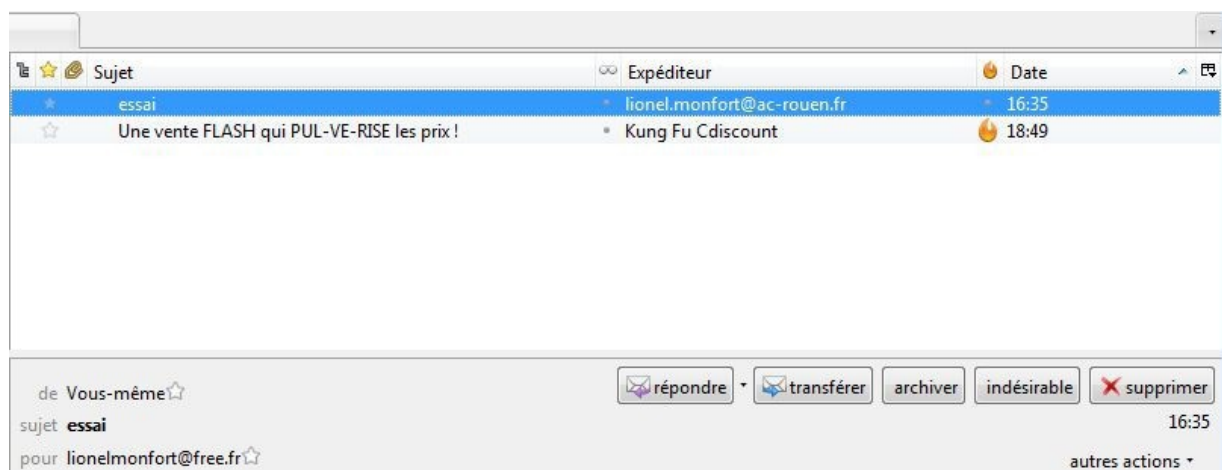
Si vous voulez préciser l'emplacement où seront déplacés les courriels identifiés comme spam (par défaut ils vont dans le dossier local *Indésirables*), cochez la case *Déplacer les nouveaux courriels indésirables vers* et choisissez l'option qui vous convient.

Validez en cliquant sur *OK*.

## Identifier un message comme spam

Thunderbird s'appuie sur des "filtres bayesiens" pour identifier les spams. Cette technique très efficace basée sur l'analyse des contenus des messages, nécessite cependant un apprentissage (contrôle adaptatif) permanent de la part du logiciel. Thunderbird ne repèrera donc pas à tous les coups les messages indésirables. Si un message a échappé à sa vigilance, il vous suffit de le signaler.

Pour signaler à Thunderbird qu'un courrier est un spam, sélectionnez-le dans la liste et cliquez sur le bouton *Indésirable* de la barre d'outil.



Si vous avez appliqué les réglages indiqués plus haut, le courriel signalé comme spam ira directement dans le dossier *Indésirables*.

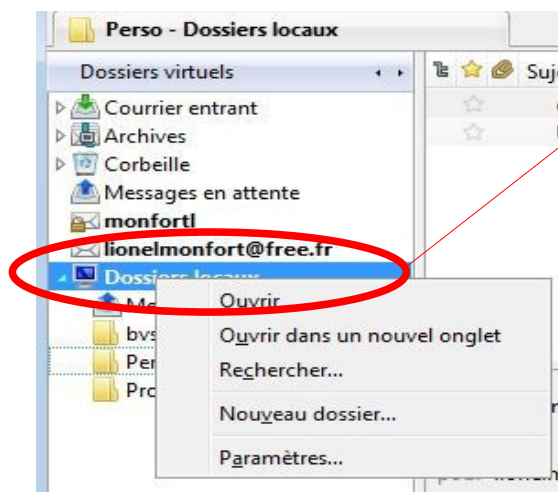
Notez que vous pouvez à tout moment ordonner à Thunderbird d'identifier les spams dans un dossier. Pour cela, cliquez sur *Traquer les indésirables dans le dossier* dans le menu *Outils*.

## 2) Classer ses messages dans des dossiers spécifiques aux comptes

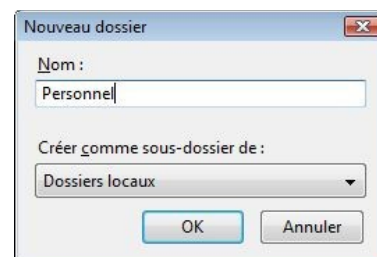
Pour cela, deux étapes :

- Créer un dossier pour chaque compte (par ex : « professionnel », « vie-scolaire1.RNE@ac-rouen.fr », « personnel »)
- Définir une règle de filtrage pour chaque compte.

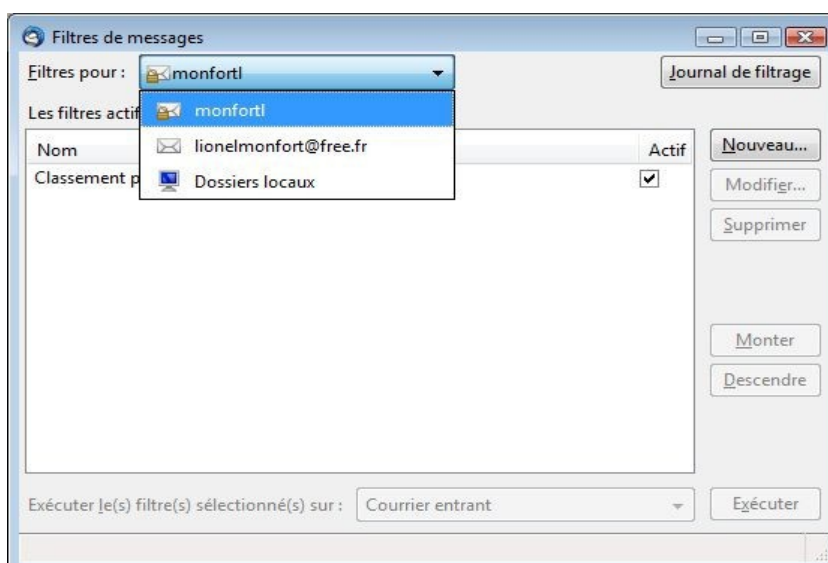
### a) Créer un dossier pour chaque compte



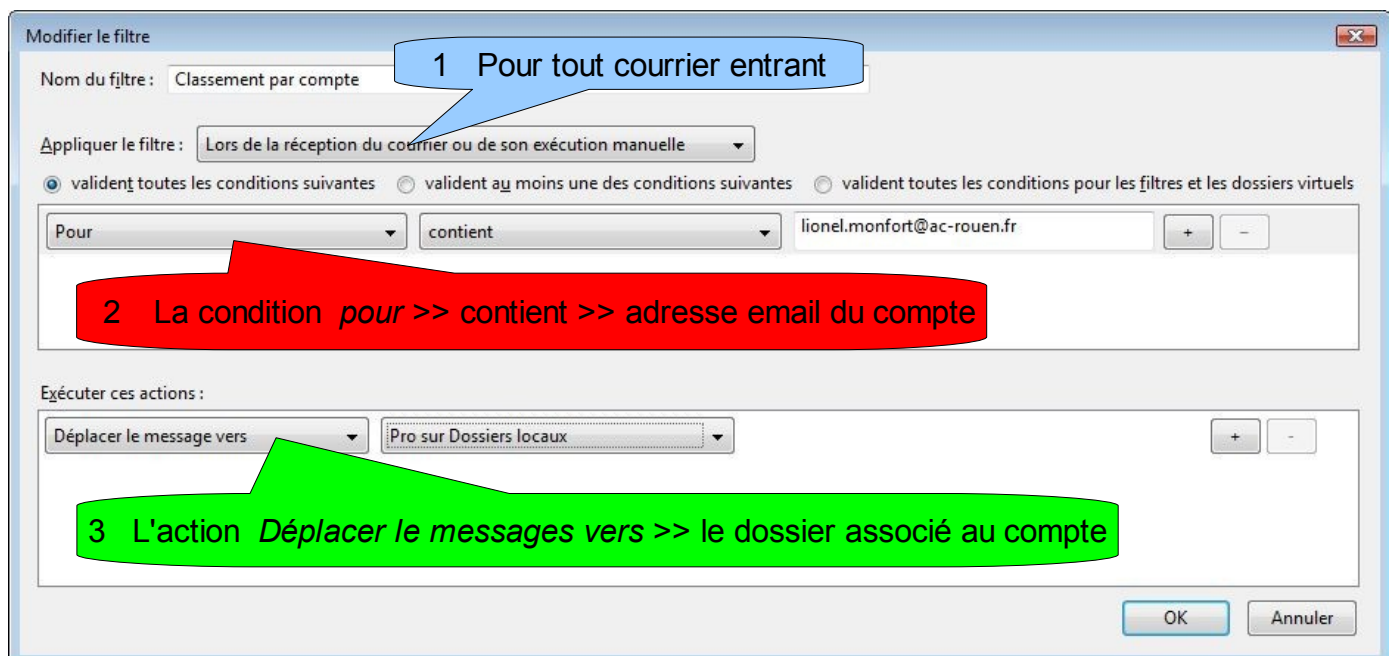
Pour créer un sous-dossier, effectuez un clic droit sur *Dossiers locaux* puis sélectionnez *Nouveau dossier*. Donnez lui le nom choisi pour le compte associé et validez en cliquant sur *OK*.



### b) Définir une règle de filtrage pour chaque compte.



Pour définir une règle de filtrage, ouvrez le menu *Outils*, puis *Filtres de messages*.... Sélectionnez le compte et créez un nouveau filtre en cliquant sur *Nouveau* et donnez lui un nom. Par exemple *Classement par compte*, puisque nous souhaitons en l'occurrence diriger tout message entrant, dans un dossier afférent au destinataire.



Après avoir nommé le filtre, on lui demande de vérifier **1** lors de la réception du courrier si le message **2** répond à certaines conditions, auquel cas **3** une action préalablement sélectionnée est effectuée.

Une fois définis les filtres de messages pour chaque compte, chaque nouveau message sera alors automatiquement classé dans le dossier du compte que vous lui avez associé.